



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Ured za ljudska prava i
prava nacionalnih manjina

ZAPISNIK

Prvi sastanak Radne skupine za izradu Nacrta Akcijskog plana zaštite i promicanja ljudskih prava 2026. – 2027. i Nacrta Akcijskog plana suzbijanja diskriminacije 2026. – 2027.

17. listopada 2025.



Prvi sastanak Radne skupine za izradu Nacrta Akcijskog plana zaštite i promicanja ljudskih prava 2026. – 2027. i Nacrta Akcijskog plana suzbijanja diskriminacije 2026. – 2027. održan je u petak, 17. listopada 2025., od 10:00 do 11:20 sati, u Vladi Republike Hrvatske, dvorana 121.

Prisutni članovi i zamjenici članova Radne skupine:

Prvom sastanku Radne skupine za izradu Nacrta Akcijskog plana zaštite i promicanja ljudskih prava 2026. – 2027. i Nacrta Akcijskog plana suzbijanja diskriminacije 2026. – 2027. (u daljnjem tekstu: Radna skupina) prisustvovali su:

- voditelj Radne skupine: Alen Tahiri, univ. spec. pol.
- zamjenica tajnika Radne skupine: Iva Cirkvenec

- članovi s pravom glasa:
 1. Zlatkica Marinković Danilović, Ministarstvo hrvatskih branitelja
 2. Katarina Adžić, Ministarstvo obrane
 3. dr.sc. Jasminka Buljan Culej, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
 4. Natalija Šimunović, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
 5. Andreja Jakšić, Ministarstvo financija
 6. Marko Paškvan, Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
 7. Ivan Božić, Ministarstvo kulture i medija
 8. Božica Šarić, Ministarstvo zdravstva
 9. Krešimir Makvić, Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
 10. Nina Glavaš, Ministarstvo turizma i sporta
 11. Marijana Gojčeta, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih
 12. Tatjana Martinović, Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije
 13. Sanja Salkić, Pučka pravobraniteljica
 14. Mirna Slaviček Pešut, Pravobraniteljica za djecu
 15. Branka Meić Salie, Pravobranitelj za osobe s invaliditetom
 16. Kristijan Kevešević, Pravobraniteljica za ravnopravnost spolova
 17. Darija Marić, Ured za udruge
 18. Irena Sarta, Ured za ravnopravnost spolova
 19. Štefica Stažnik, Ured zastupnika Republike Hrvatske pred Europskim sudom
 20. Nives Kopajtich Škrlec, Udruga gradova
 21. Nenad Vukadinović, Hrvatska zajednica županija
 22. Snježana Vasiljević, Pravni fakultet Zagreb
 23. Natalija Havelka, Centar za mir, nenasilje i ljudska prava
 24. Tena Banjeglav, Documenta – Centar za suočavanje s prošlošću
 25. Daniel Martinović, Dugine obitelji
 26. Marica Mirić, Zajednica saveza osoba s invaliditetom
 27. Mirjana Mizdrak Mišanović, Udruga žena Vukovar
 28. Valentina Andrašek, Autonomna ženska kuća Zagreb
 29. Franko Dota, Zagreb Pride

Sastanku su, zajedno s prisutnim članovima, prisustvovali i sljedeći zamjenici članova Radne skupine:

1. Božena Barišić, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine
2. Mirela Balint, Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije
3. Martina Dedić, Ured zastupnika Republike Hrvatske pred Europskim sudom
4. Nikolina Patalen, Pučka pravobraniteljica
5. Filip Čorić, Hrvatski zavod za javno zdravstvo



6. Dominik Karić, Ured za ravnopravnost spolova
7. Anamari Majdandžić, Društvo za oblikovanje održivog razvoja

Ustanovljeno je kako je prisutan dovoljan broj članova i zamjenika članova Radne skupine i utvrđen je kvorum za održavanje sastanka.

Sastanku nisu prisustvovali predstavnici Ministarstva unutarnjih poslova, Matice umirovljenika Hrvatske i Udruge profesor Baltazar.

Osim članova i njihovih zamjenika, na sastanku su sudjelovale Katarina Coha i Jelena Dokša iz Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina.

Sastanak je održan prema sljedećem Dnevnom redu:

10:00 - 10:10	Uvodno obraćanje i glasanje o Dnevnom redu
10:10 - 10:20	Predstavljanje Poslovnika, rasprava i glasanje o Poslovniku
10:20 - 10:40	Predstavljanje hodograma i prijedloga metodologije rada, rasprava
10:40 - 11:00	Pregled Zakona o strateškom planiranju
11:00 - 11:20	Svrha, ciljevi i mjere Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine
11:20 - 11:45	Osvrt na provedbu i rasprava
11:45 - 11:55	Uputa za izradu prijedloga mjera Akcijskih planova
11:55 - 12:00	Zatvaranje sastanka

Točka 1. Uvodno obraćanje i glasanje o Dnevnom redu

Nakon pozdravnih riječi voditelj Radne skupine, Alen Tahiri, univ. spec. pol, predstavio je Prijedlog dnevnog reda te predložio njegovo usvajanje budući da na isti nisu zaprimljeni komentari ili prijedlozi dopune. Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Točka 2. Predstavljanje Poslovnika, rasprava i glasanje o Poslovniku

Voditelj Radne skupine, predstavio je Poslovnik o radu.

Članica Radne skupine, Natalija Havelka, predložila je dopunu Poslovnika u dijelu koji se odnosi na financiranje putnih troškova članova Radne skupine. Naime, predloženo je da se u članku 4. uvrsti stavak 2. kojim bi se propisala nadoknada putnih troškova svim članovima koji nisu iz Zagreba.

Voditelj Radne skupine predložio je usvajanje Poslovnika o radu uz predloženu dopunu. Poslovnik o radu jednoglasno je usvojen.

Točka 3. Predstavljanje hodograma i prijedloga metodologije rada, rasprava



Voditelj Radne skupine predstavio je hodogram rada Radne skupine. Po završetku sastanka svim članovima bit će dostavljeni materijali koji će predstavljati podlogu za izradu novih akcijskih planova. Doprinosi tijela, kao nositelja aktivnosti, očekuju se do 31. listopada 2025. godine, dok neovisne institucije i organizacije civilnog društva do 3. studenoga 2025. godine dostavljaju prijedloge aktivnosti. Nadalje, prvi nacrti akcijskih planova bit će upućeni tijelima na komentiranje s rokom dostave komentara do 19. studenoga 2025. godine. Drugi sastanak Radne skupine predviđen je za 5. prosinca 2025. na kojemu će se otvoriti rasprava o prvom nacrtu akcijskih planova koja će rezultirati drugim nacrtom akcijskih planova. Treći sastanak, prema hodogramu, održat će se 13. siječnja 2026. i na njemu će se raspraviti drugi nacrt akcijskih planova što će rezultirati trećim nacrtom akcijskih planova. Potom će se, tijekom siječnja 2026. godine, nacrti akcijskih planova uputiti na očitovanje tijelima te će se pripremiti sve potrebno za provedbu javnog savjetovanja. Tijekom veljače 2026. godine očekuje se provedba javnog savjetovanja, a u travnju 2026. godine samo usvajanje akcijskih planova.

Točka 4. Pregled Zakona o strateškom planiranju

Voditelj Radne skupine pozvao je članicu Radne skupine, dr.sc. Jasminku Buljan Culej, da predstavi zakonodavni okvir strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj.

Članica Radne skupine, dr.sc. Jasminka Buljan Culej, predstavila je sustav strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske koji je propisan zakonom i podzakonskim aktima, a obuhvaća procese pripreme, izrade, provedbe, praćenja, izvještavanja i vrednovanje akata strateškog planiranja. Tijela koja sudjeluju u sustavu strateškog planiranja i razvoja jesu Hrvatski sabor, Vlada Republike Hrvatske, središnja tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo (Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU), koordinatori za strateško planiranje tijela državne uprave kao i regionalni i lokalni koordinatori te druga javna tijela koja imaju obveze i odgovornosti.

Koordinacijsko tijelo upravlja cjelokupnim sustavom strateškog planiranja i upravljanja razvojem, predlaže pravni okvir, organizira i vodi postupak pripreme, provedbe, praćenja i izvještavanja o provedbi Nacionalne razvojne strategije i sudjeluje u izradi i praćenju ostalih dugoročnih i srednjoročnih akata strateškog planiranja. Nacionalna razvojna strategija je hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj koji služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske. Na Nacionalnoj razvojnoj strategiji počivaju svi akti strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj, pa tako i nacionalni planovi za čiju provedbu se izrađuju akcijski planovi koje ova Radna skupina treba izraditi.

Uspostava sustava strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj rezultira održivim javnim upravljanjem što obuhvaća potrebno financijsko planiranje za provedbu akata, zatim donosi okvir u kojemu se donose akti strateškog planiranja kao i samu odgovornost za provedbu akata strateškog planiranja u vidu praćenja i izvještavanja te vrednovanja.

Proces strateškog planiranja obuhvaća pripremu, izradu, provedbu, praćenje, izvješćivanje i vrednovanje akata planiranja.

Akti strateškog planiranja dijele se prema roku važenja te prema sadržajnom obuhvatu. Ako govorimo o roku važenje akata strateškog planiranja oni mogu biti:

- dugoročni (10+ godina), Nacionalna razvojna strategija i višesektorske i sektorske strategije,
- srednjoročni (5 – 10 godina), nacionalni planovi i planovi razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- kratkoročni (1 – 5 godina), program Vlade, program konvergencije, nacionalni program reformi, provedbeni programi tijela državne uprave i provedbeni programi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te akcijski planovi za provedbu nacionalnih planova.

Akti strateškog planiranja prema sadržajnom obuhvatu jesu:



- akti strateškog planiranja od nacionalnog značaja,
- akti strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- akti strateškog planiranja povezani s okvirom za gospodarsko upravljanje EU.

Radna skupina ima zadatak donijeti prijedloge novih akcijskih planova za provedbu Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije za razdoblje do 2027. godine koji ima definirane posebne ciljeve kojima se pobliže opisuje ostvarivanje strateških ciljeva iz Nacionalne razvojne strategije. Za izradu akcijskoga plana ključno je definirati mjere i aktivnosti za provedbu posebnih ciljeva. Mjere predstavljaju skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja, a aktivnosti definiramo kao niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja. Akcijski planovi, osim mjera i aktivnosti, sukladno zakonodavnom okviru trebaju imati i ostale elemente poput popisa pokazatelja rezultata, rokova i nositelja provedbe, izvora financiranja te procijenjene troškove provedbe mjera.

Točka 5. Svrha, ciljevi i mjere Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine

Voditelj Radne skupine pozvao je Katarinu Coha da predstavi svrhu, ciljeve i mjere Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine.

Katarina Coha predstavila je članovima Radne skupine ciljeve i pokazatelje ishoda koji su definirani Nacionalnim planom zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine te će biti navedeni i u nacrtima akcijskih planova koje će Radna skupina pripremiti.

Akcijski plan zaštite i promicanja ljudskih prava 2026. – 2027. sadrži sljedeće posebne ciljeve koji su definirani u pripadajućem Nacionalnom planu:

- Posebni cilj 1. Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava (5 mjera),
- Posebni cilj 2. Podizanje razine informiranosti građana i institucija o instrumentima za zaštitu i promicanje ljudskih prava te olakšavanje pristupa pravosuđu i javnopravnim tijelima (4 mjere),
- Posebni cilj 3. Jačanje mehanizama praćenja provedbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (3 mjere),
- Posebni cilj 4. Unaprjeđenje suradnje s organizacijama civilnoga društva i medijima u zaštiti ljudskih prava i suzbijanju diskriminacije (2 mjere).

Akcijski plan suzbijanja diskriminacije 2026. – 2027. sadrži sljedeće posebne ciljeve koji su definirani u pripadajućem Nacionalnom planu::

- Posebni cilj 5. Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije (7 mjera),
- Posebni cilj 6. Unaprjeđenje mehanizama suzbijanja zločina iz mržnje te jačanje svijesti o važnosti borbe protiv rasizma, ksenofobije i ostalih oblika nesnošljivosti te poticanje kulture sjećanja na žrtve genocida (3 mjere).

Do sada su za provedbu Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine usvojena četiri akcijska plana (Akcijski plan zaštite i promicanja ljudskih prava za 2023. godinu, Akcijski plan suzbijanja diskriminacije za 2023. godinu, Akcijski plan zaštite i promicanja ljudskih prava za 2025. godinu i Akcijski plan suzbijanja diskriminacije za 2025. godinu). Temeljem akcijskih planova za 2023. godinu, tijekom 2023. godine nositelji aktivnosti proveli su 62 aktivnosti, Akcijskim planom zaštite i promicanja ljudskih prava u 2023. godini provedene su 44 aktivnosti, a Akcijskim planom suzbijanja diskriminacije 18 aktivnosti. Ujedno u 2023. godini započela



je realizacija i drugih planiranih aktivnosti . Tijekom 2024. godine, temeljem Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine, provedene su 52 aktivnosti.

Dosadašnji pozitivni pomaci koji su proizašli iz provedbe Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine jesu unaprijedena međuresorna suradnja i koordinacija sustava ljudskih prava kroz rad Savjeta za ljudska prava, održivost sustava besplatne pravne pomoći, provedba obrazovanja i mature na jezicima i pismu nacionalnih manjina, unaprijedene kompetencije javnih i državnih službenika u području suzbijanja diskriminacije, povećan postotak provedenih preporuka Pučke pravobraniteljice te je unaprijedena suradnja s organizacijama civilnog društva i medija. Također kao pozitivne pomake valja istaknuti i posjet mladih mjestima stradanja u II. svjetskom ratu, edukacija stručnjaka za prepoznavanje diskriminacijskih motiva kod kaznenih/prekršajnih djela te prelazak na višegodišnji model financiranja organizacija civilnog društva.

Točka 6. Osvrt na provedbu i rasprava

Zamjena članice Radne skupine Nikolina Patalen, zatražila je dostavu materijala temeljem kojih su izvedeni zaključci o dosadašnjoj provedbi Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine.

Katarina Coha uputila je da se traženo nalazi u izvješćima o provedbi Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine koja su dostupna na mrežnim stranicama Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina.

Članica Radne skupine, Sanja Salkić, napomenula je obvezu koja je preuzeta prilikom provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za prethodne akcijske planove da će aktivnosti koja tada nisu mogle biti uključene u akcijske planove biti razmatrane kao aktivnosti koje mogu biti uključene u nacрте novih akcijskih planova.

Član Radne skupine, Franko Dota, predložio je da se Radnoj skupini dostave svi podaci temeljem kojih su predstavljeni zaključci o dosadašnjoj provedbi Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine.

Voditelj Radne skupine istaknuo je kako se svi traženi podaci nalaze u izvješćima o provedbi akcijskih planova, odnosno Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine koje je usvojila Vlada Republike Hrvatske, a koji su dostupni na mrežnim stranicama Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina. Istaknuo je kako najveći broj aktivnosti provodi Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina dok tijela državne uprave zaostaju u samoj provedbi odnosno u planiranju samih aktivnosti. Pojedine aktivnosti tijela državne uprave aktivno se provode do trenutka kada nedostatna financijska sredstva postaju izgovor za neprovođenje aktivnosti iako Vlada Republike Hrvatske izdvaja značajna sredstva za zaštitu ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije. Istaknuo je kako su, za financiranje aktivnosti, dostupni i fondovi Europske unije koji prepoznaju zaštitu ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije kao jedno od najbitnijih segmenata razvoja društva.

Točka 7. Uputa za izradu prijedloga mjera Akcijskih planova

Katarina Coha istaknula je kako nam sada predstoji proces planiranja novih aktivnosti pri čemu treba voditi računa i o njihovom financiraju, i ako je moguće, bilo bi korisno osigurati dodatna sredstva za provedbu planiranih aktivnosti. Radnoj skupini bit će dostavljeni predlošci za izradu prijedloga aktivnosti za oba akcijska plana, a od članova Radne skupine očekuje se planiranje konkretnih aktivnosti dok organizacije civilnog društva i neovisne institucije doprinose prijedlozima aktivnosti za tijela državne uprave. Ukoliko se planirana, odnosno predložena aktivnost ne može identificirati kroz neku od propisanih mjera, isto je potrebno istaknuti.



Zamjena članice Radne skupine, Nikolina Patalen, zamolila je tijela koja provode aktivnosti da u planiranju istih obrate pozornost i na preporuke Pučke pravobraniteljice kao i sama izvješća koja tekstualno prate pojedinu preporuku, a sve radi jasnijeg razumijevanja donošenja preporuke, na što je odgovoreno kako su preporuke Pučke pravobraniteljice zajedno s prijedlozima aktivnosti javnog savjetovanja dio materijala koje će Ured dostaviti članovima Radne skupine u svrhu planiranja aktivnosti akcijskih planova.

Članice Radne skupine, Branka Meić Saile, zamolila je informaciju zašto se, prilikom izrade akcijskih planova, ne prate preporuke svih neovisnih tijela u Republici Hrvatskoj.

Katarina Coha istaknula je kako je u nadležnosti Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina samo praćenje provedbe preporuka Pučke pravobraniteljice.

Član Radne skupine Kristijan Kevešević, zamolio je informaciju planira li se u procesu izrade nacrtu akcijski planova donijeti i izvješća o provedbi akcijskih planova za 2025. godinu kako bi planirali aktivnosti i temeljem tih podataka.

Voditelj Radne skupine napomenuo je kako podaci o provedbi akcijskih planova za 2025. godinu odnosno njihova dostava zahtijevaju određeno vrijeme i ovise o samim tijelima, no Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina potrudit će se prikupiti što više podataka o provedbi kako bi i oni bili predmet rasprave na sastancima Radne skupine kao smjernice za planiranje novih aktivnosti.

Katarina Coha istaknula je kako se planira ugovoriti vanjska evaluacija provedbe Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine kao i provedbenih akcijskih planova, temeljem koje bi evaluatori mogli, kroz intervju i druge alate metodologije evaluacije, doći do stvarnog stanja provedbe. Najkasnije do trećeg sastanka bi trebali imati preliminarne rezultate vanjske evaluacije koji bi mogli biti smjernice prilikom planiranja novih aktivnosti.

Točka 8. Zatvaranje sastanka

Voditelj Radne skupine završno je zaključio kako će članovima i zamjenicima članova Radne skupine biti dostavljeni sljedeći materijali:

- Poslovnik o radu Radne skupine,
- prezentacija dr. sc. Jasminka Buljan Culej iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije,
- prezentacija Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina,
- pregled pokazatelja Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine
- predložak za izradu prijedloga aktivnosti,
- uputu za popunjavanje predloška,
- tablicu preporuka Pučke pravobraniteljice za 2024. godinu,
- analizu komentara s javnog savjetovanja za Akcijski plan zaštite i promicanja ljudskih prava za 2025. godinu i Akcijski plan suzbijanja diskriminacije za 2025. godinu
- poveznice na Izvješće Pučke pravobraniteljice za 2024. godinu te poveznice na sve informacije vezane uz provedbu Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije do 2027. godine.

Od tijela državne uprave očekuje se da do 31. listopada 2025. dostave popunjene predloške za izradu prvog prijedloga nacrtu akcijskih planova za aktivnosti koje planiraju, uz očitovanje o prihvatanju ili odbijanju prijedloga aktivnosti zaprimljenih tijekom javnih rasprava, a koje bi spadale u njihovu nadležnost odnosno aktivnosti po preporukama Pučke pravobraniteljice.



Od organizacija civilnog društva i neovisnih članova Radne skupine očekuje se da do 3. studenoga 2025. dostave popunjene predloške za izradu prvog nacrtu prijedloga akcijskih planova – aktivnosti koje nisu navedene u prethodnim javnim raspravama, a koje se smatra potrebnima uvrstiti.

Ured će nakon sastanka dostaviti sve navedene materijale, u roku od tjedan dana izraditi zapisnik i dostaviti članovima Radne skupine na očitovanje, a do sljedećeg sastanka Radne skupine, objediniti priloge i izraditi prve nacрте akcijskih planova, izraditi pregled očitovanja tijela državne uprave te objediniti prijedloge neovisnih institucija i organizacija civilnog društva i započeti će s pripremama za drugi sastanak Radne skupine.

Voditelj Radne skupine zamolio je članicu Radne skupine iz Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije da u okviru izrade novih akcijskih planova nastavi koordinaciju s Pravosudnom akademijom i Državnom školom za javnu upravu te da ih redovito informira o svim sastancima Radne skupine te o relevantnim materijalima koji se odnose na sadržaj i planirane aktivnosti u dokumentima u izradi.

Članica Radne skupine, Štefica Stažnik, istaknula je kako je uz preporuke Pučke pravobraniteljice nužno pratiti i izvršenje presuda Europskog suda za ljudska prava koje su obvezujuće za Republiku Hrvatsku. Posebno se založila za provedbu edukacija koje se odnose na pravosudne dužnosnike (suce i državne odvjetnike), putem Pravosudne akademije, koje bi educirale pravosudne dužnosnike, a sve zato jer nam presude Europskog suda za ljudska prava ukazuju samu kvalitetu presuda sudova Republike Hrvatske kao nešto što je sporno.

Član Radne skupine, Franko Dota, nadovezao se na gđu Stažnik, te je istaknuo edukaciju pravosudnih dužnosnika kao iznimno bitnu. Podsjetio je na presudu Europskog suda (Sabalić protiv Hrvatske) čije je izvršenje zastarjelo.

Voditelj Radne skupine, Alen Tahiri, zahvalio je svima na dolasku te je zaključio sastanak u 11:20.

**VODITELJ RADNE SKUPINE
I RAVNATELJ UREDA**

Alen Tahiri, univ. spec. pol.

KLASA: 004-01/25-02/3
URBROJ: 50450-01/16-25-100
U Zagrebu, 5. prosinca 2025.

