

PITANJA I ODGOVORI

Javni poziv za su/financiranje pripreme i provedbe projekata/pojedinačnih aktivnosti Udruga povezanih s ostvarivanjem ciljeva Nacionalnog plana za uključivanje Roma, za razdoblje od 2021. do 2027. godine, za 2026. godinu

BROJ	PITANJE	ODGOVOR
1	Ako se projekt prijavljuje u partnerstvu mora li i partner dostaviti izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja, izjavu o urednom ispunjenju obveza, izvadak iz registra udruga, statut, financijsko izvješće za 2025. godini i financijski plan i program?	<p>Upute za prijavitelje, točka 2.1. navodi: <i>“Prihvatljivi partneri u provedbi projekta su:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>udruge i/ili druge organizacije civilnog društva koje ispunjavaju opće (formalne) uvjete iz točke 2.1. ovog Poziva, “ te</i> <p><i>„Partneri koji ne ispunjavaju gore navedene uvjete, nisu prihvatljive pravne osobnosti ili koji ne ispunjavaju bilo koji od općih (formalnih) uvjeta prihvatljivosti, nisu prihvatljivi prijavitelji “</i></p> <p>Stoga i partneri moraju dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u rokovima navedenim u Javnom pozivu.</p>
2	Moraju li se u prijavi navesti imena i prezimena osoba koje će biti zaposlene (temeljem ugovora o radu) ili angažirane (temeljem ugovora o djelu)?	<p>Obrazac IOP dio je obvezne dokumentacije za prijavitelje projektnih prijedloga i, između ostaloga, sadrži <i>„ime i prezime voditelja/voditeljice projekta u organizaciji i njegovih/njenih kontakata“</i>.</p> <p>Za ostale osobe koje će biti zaposlene ili angažirane nije nužno navoditi imena, no ukoliko prijavitelj već ima u vidu stručnjake koji će provoditi pojedine planirane aktivnosti ili podaktivnosti, može ih navesti u okviru svoje prijave, a u cilju potencijalnog ostvarivanja većeg broja bodova temeljem obrasca sadržajne procjene kvalitete prijave, posebice u evaluacijskom kriteriju A. INSTITUCIONALNA SPOSOBNOST PRIJAVITELJA, u dijelu koji se odnosi na upravljački kapacitet prijavitelja/partnera, uključujući osoblje. U tom kontekstu, ukoliko prijavitelj na nekim ključnim aktivnostima nema angažirano osoblje, no</p>

		planira angažiranje novog osoblja na projektu, preporuka je navesti ključne kompetencije koje će biti tražene od novoangažiranog osoblja.
3	Je li prijavu prihvatljivo poslati samo elektronski ili mora ići i elektronski i papirnato (redovnom poštom)?	Prijave se mogu poslati u elektroničkom obliku (putem elektroničke pošte) i/ili pisanom obliku (putem redovne pošte).
4	Zanima nas koji su indikatori projekta (primjerice ako je neka manifestacija je li indikator broj osoba ili nešto drugo, ili ako je nabava opreme za neko sportsko događanje je li indikator broj nabavljene opreme ili sudionika	S obzirom na opseg i raznovrsnost aktivnosti koji ovaj poziv pokriva, u njemu se ne definiraju unaprijed određeni indikatori. Poziv definira svrhu (opće i specifične ciljeve) te prihvatljive aktivnosti s kojima svaki projektni prijedlog mora biti usklađen. Obrazac IOP , kao dio obvezne dokumentacije, između ostaloga, sadrži tražene podatke o projektu koji uključuju <i>“specifične tj. posebne ciljeve projekta, identificirane korisnike, opis projektnih aktivnosti i podaktivnosti, očekivani utjecaj, planirano vrednovanje uspješnosti projekta, očekivane rizike i upravljanje rizicima“</i> , a Upute za prijavitelje , točka 2.2.2. sadrži daljnje upute o minimalno potrebnim informacijama. Prijavitelji samostalno definiraju rezultate projekta na razini aktivnosti. a u skladu s evaluacijskim kriterijem B RELEVANTNOST PROJEKTA , pitanjem B.4 <i>Jesu li rezultati jasno određeni i hoće li aktivnosti dovesti do ostvarivanja rezultata?</i> Komisija za ocjenjivanje projekata utvrđuje njihovu povezanost s unaprijed utvrđenim prihvatljivim aktivnostima i svrhom poziva.
5	Moraju li sudionici biti izjašnjeni kao Romi	S obzirom da se radi o Javnom pozivu posebno usmjerenom ka poboljšanju položaja pripadnika romske nacionalne manjine, barem dio sudionika moraju biti pripadnici romske nacionalne manjine (Upute za prijavitelje, točka 2.2.2: - <i>navesti okvirni broj sudionika i/ili krajnjih korisnika aktivnosti (npr. 35 – 40 stanovnika naselja „xy“ ili sl.) uz obavezno isticanje okvirnog broja sudionika iz redova pripadnika romske nacionalne manjine, a ako je planirana provedba aktivnosti s djecom i/ili ženama, navesti i broj djece i žena sudionika aktivnosti;</i> Također, podsjećamo i na odredbe o prednostima u financiranju za prijavitelje (Upute za prijavitelje, točka 2.1.) Dokazivanje pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini može se provesti dobrovoljnim samoizjašnjavanjem sudionika projektnih aktivnosti, kad god je to prikladno. U slučaju kada se utvrde objektivne poteškoće oko ovakvog načina prikupljanja podataka, bit će moguća dostava dodatne dokumentacije kao što je dokumentacija HZSR-a 2) Za projekte vezane uz Rome mogu se istražiti i druge vrste procjena (stručne procjene, anonimne ankete među ciljanim skupinama, procjene temeljene na zemljopisnom grupiranju).

		Detaljne upute i informacije će biti utvrđene za pojedine projekte nakon zaključenja ugovora o financijskoj podršci.